

Утверждаю  
Директор ГБОУ СОШ с. Мосты:  
Адильбаева Ж.С.  
Приказ № 87-о/д  
от « 05 » сентября 2015

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ**

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области  
средней общеобразовательной школы с. Мосты  
муниципального района Пестравский Самарской области  
**(ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ «РОДИНА»)**

### **1. Общие положения**

1.1. Школьный музей «Родина» (далее – Музей) - обобщающее название музея, являющегося структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Мосты муниципального района Пестравский Самарской области (далее – Учреждение), действующего на основании ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами Учреждения.

### **2. Основные понятия**

2.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в Книге поступлений музейных материалов.

2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.5. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определённой системе музейные предметы (экспонаты).

### **3. Организация и деятельность школьного музея**

3.1. Организация Музея в Учреждении является, как правило, результатом краеведческой работы обучающихся и педагогов. Создаётся Музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2. Учредителем Музея является Учреждение, в котором организуется Музей. Учредительным документом Музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем Учреждения, в котором находится музей.

3.3. Деятельность Музея регламентируется уставом (положением), утверждаемым руководителем Учреждения.

#### 3.4. Обязательные условия для создания школьного музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в книге поступлений музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- устав (положение), музея, утвержденный руководителем Учреждения.

3.5. Учет и регистрация Музея осуществляются в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

### **4. Функции школьного музея**

#### 4.1. Основными функциями Музея являются:

- документирование природы, истории и культуры родного края;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешённой законом;
- развитие детского самоуправления.

### **5. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея**

5.1. Учёт музейных предметов собрания Музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;
- учёт научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

5.2. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность Учреждения производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.

5.3. Ответственность за сохранность фондов Музея несет руководитель Учреждения.

5.4. Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена Музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

### **6. Руководство деятельностью школьного музея**

6.1. Общее руководство деятельностью Музея осуществляет руководитель Учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью Музея осуществляет руководитель Музея, назначенный приказом по Учреждению.

6.3. Текущую работу Музея осуществляет совет музея.

6.4. В целях оказания помощи школьному музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

### **7. Реорганизация (ликвидация) школьного музея**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) Музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.