

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ с. Мосты
_____/Смирнова Ю.А

**План мероприятий («дорожная карта»)
по организации деятельности ГБОУ СОШ с. Мосты по формированию и оценке ФГ обучающихся, по
повышению качества подготовки обучающихся
к прохождению международных исследований PISA-2022 на 2021-2022 учебный год.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.Организационно-управленческие мероприятия			
1.1.	Издание Приказов по Школе о назначении ответственного за организацию работы по формированию функциональной грамотности; об организации работы педагогического коллектива по формированию функциональной грамотности в Школе.	Август 2021	Директор
1.2.	Методический семинар – практикум «Функциональная грамотность: современное понимание, алгоритм организации работы педагогического коллектива» для руководителей образовательных организаций, заместителей руководителей ОО	Август 2021	Директор Зам.директора по УР
1.3.	Корректировка рабочих программ по учебным предметам с учетом положений, изложенных в примерных рабочих программах по предметам, разработанных СИПКРО	До 31 августа 2021.	Замдиректора по методической работе
1.4	Формирование базы данных 15-ти летних обучающихся в образовательных организациях (8,9,10 классы) и организация образовательного процесса классов, групп.	До 10 сентября 2021	Зам.директора по УР

2. Организационное сопровождение			
2.1.	Внесение изменений в учебный план Школы, предусматривающих реализацию региональной программы внеурочной деятельности по развитию ФГ обучающихся в 5-9 классах.	Август-сентябрь 2021	Зам.директора по УР
2.2.	Мониторинг и пополнение библиотечного фонда Школы серией изданий «Функциональная грамотность. Учимся для жизни»	Август-сентябрь 2021, в течение года	Зам.директора по УР Библиотекарь
2.3.	Разработка и утверждение плана мероприятий (Дорожной карты) по формированию и оценке ФГ обучающихся Школы, над повышением качества подготовки обучающихся к прохождению международных исследований PISA-2022 на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь 2021	Директор Зам.директора по УР
2.4.	Участие в Региональных мониторингах степени сформированности Функциональной грамотности обучающихся Школы.	В соответствии с графиком	Зам.директора по УР
3. Методическое сопровождение и повышение квалификации			
3.1	Организация КПК для педагогов Школы по выявленным дефицитам	В течение года	Замдиректора по методической работе
3.2	Участие в семинарах-практикумах по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся: -для учителей математики (математическая грамотность);	В соответствии с графиком	Замдиректора по методической работе

	-для учителей начальных классов и учителей-предметников (читательская грамотность, креативное мышление); -для учителей химии, биологии, физики, географии (естественно-научная грамотность)		
3.3	Педагогический совет – семинар «Работа Школы по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся»	Август, 2021г.	Директор
3.4	Обновление и пополнение раздела «Функциональная грамотность» на сайте Школы	В течение года	Зам.директора по УР
3.5	Функционирование консультационной линии по вопросам формирования и развития функциональной грамотности	В течение года	Директор
3.6	Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности в Школе с целью выявления лучших практик по формированию и развитию функциональной грамотности среди педагогов.	В течение года	Директор Зам.директора по УР
3.7	Проведение Педагогического совета с целью обобщения и распространения педагогического опыта по реализации формирования функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности	Декабрь	Директор Зам.директора по УР
3.8	Проведение мониторингов среди обучающихся 5-9 классов. Анализ, с целью выявления уровня сформированности функциональной грамотности, динамики, дефицитов. Корректировка программ с учетом полученных результатов.	В соответствии с графиком мониторингов ФГ	Зам.директора по УР
4. Информационное сопровождение и популяризация			
4.1	Проведение родительских собраний и классных часов для обучающихся «Учимся для жизни».	В течение года	Классные руководители

4.2	Размещение тематической информации в социальных сетях	В течение года	Зам.директора по УР
4.3	Проведение недели функциональной грамотности в 8-11 классах (в ходе недели провести круглые столы для учителей-предметников, открытые мероприятия разной направленности по формированию функциональной грамотности у обучающихся).	Декабрь 2021	Зам.директора по УР Классные руководители
4.4	Проведение недели функциональной грамотности в 4-7 классах (в ходе недели провести круглые столы для учителей-предметников, открытые мероприятия разной направленности по формированию функциональной грамотности у обучающихся).	Февраль 2022	Зам.директора по УР Классные руководители
4.5	Организация и проведения профильной смены функциональной грамотности «Учусь для жизни» в 9-11 классах	Март 2021	Зам.директора по УР Классные руководители
4.6	Оформление и содержательное наполнение раздела сайта Школы по направлению формирования функциональной грамотности учащихся.	В течение года	Зам.директора по УР
5. Аналитическое сопровождение			
5.1	Проведение заседаний ШМО с целью анализа полученных результатов по формированию функциональной грамотности обучающихся	Апрель	Руководители ШМО
5.2	Проведение педагогического совета с целью анализа полученных результатов по формированию функциональной Грамотности обучающихся и по итогам реализации	Май	Зам.директора по УР Директор