

**Утверждаю:**

**Директор ГБОУ СОШ с. Мосты**

\_\_\_\_\_ **Смирнова Ю.А.**

## **План повышения качества образования**

### **ГБОУ СОШ с.Мосты на 2023 год**

**Цель:** Повышение качества образования обучающихся

**Задачи:**

1. Совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повысить компетентность педагогов в вопросах формирования и оценки метапредметных умений и навыков обучающихся, в том числе функциональной грамотности;
3. Повысить эффективность урока через внедрение технологий, методов и приемов обучения, направленных на формирование функциональной грамотности;
4. Обеспечить реализацию дифференцированного подхода в обучении с учетом индивидуальных особенностей и наклонностей обучающихся.
5. Повысить информированность родителей об особенностях организации образовательного процесса в школе, процедур проведения внешней оценки качества образования.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Управление качеством образования</b>			
1.	Анализ результатов ВПР 2022, ГИА 2022 в 9,11 классе на школьных методических объединениях	до 30.01.2022	Руководители ШМО
2.	Педагогический совет «Повышение качества образования: проблемы и перспективы»	08.02.2022	И.о. зам директора по УР
3.	Управляющий совет «Повышение качества образования: проблемы и перспективы»	18.02.2022	Председатель управляющего совета
4.	Родительское собрание с учащимися 9 - 11 класса, имеющие низкие результаты	20.02.2023 г	И.о. зам директора по УР, классные руководители 9 - 11 кл
5.	Промежуточная аттестация обучающихся 9, 11 классов по предметам, вынесенным на ГИА (пробные экзамены)	Февраль - март	И.о. зам директора по УР, учителя предметники
6.	Педагогический совет «Готовность обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации»	Март	И.о. зам директора по УР, классные руководители 9, 11 класса
7.	Педагогический совет о допуске обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Май	И.о. зам директора по УР
8.	Организация и проведение внешних оценочных процедур (ВПР, ГИА)	В соответствии с утвержденным графиком	И.о. зам директора по УР, классные руководители 9, 11 класса
9.	Анализ результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА) и принятие управленческих решений по повышению качества образования в школе	По завершению оценочных процедур	И.о. зам директора по УР, И.о. зам директора по МР, директор

10.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	По результатам анализа	Заместители директора по УР
11.	Внутришкольный контроль по адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Октябрь- ноябрь	И.о. зам директора по УР, Директор
12.	Мониторинг качества обученности обучающихся по итогам четверти (полугодия, года)	По итогам учебного периода	Директор
13.	Контроль полноты реализации рабочих программ по предметам	Июнь	И.о. зам директора по УР, И.о. зам директора по МР, директор
14.	Внесение изменений в Положение о стимулировании труда	Октябрь	Директор
<b>Работа с педагогами школы по повышению качества образования</b>			
15.	Коррекция рабочих программ и учебно-методических материалов на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.	Ежегодно в августе	Учителя-предметники
16.	Взаимопосещение уроков по программе наблюдений «Эффективность организации деятельности обучающихся на уроке по формированию функциональной грамотности»	В течение учебного года	Учителя-предметники, Классные руководители
17.	Малый педсовет с учителями, преподающими предметы на углубленном уровне «Повышение эффективности углубленного преподавания предметов»	Сентябрь 2023	И.о. зам директора по УР, директор
18.	Заседание МО по технологии проведения внешних оценочных процедур	Февраль - март	Руководители МО
19.	Прохождение КПК педагогическими работниками в	Январь-май 2023	И.о. заместителя директора по

	соответствии с выявленными профдефицитами педагогических работников		МР
20.	Проведение семинара-практикума «Функциональная грамотность»	Март 2023	И.о. заместителя директора по МР
21.	Анализ содержания образования по предметам на предмет соотнесения с банком заданий по функциональной грамотности	В течении года	Учителя-предметники
22.	Использование в урочной и внеурочной деятельности заданий, направленных на формирование функциональной грамотности	В течении года	Учителя-предметники
23.	Заседание МО «Организация проведения ВПР, единые подходы к оцениванию и анализ критериев оценки работ обучающихся»	до 15.03.2023	Руководители МО
24.	Выполнение тренировочных работ по тестам ВПР с последующим анализом выявленных затруднений	Март 2023	Учителя предметники
25.	Анализ УМК по предметам, определение проблемных «зон», причин низкого качества учебных достижений обучающихся	Ежегодно в декабре	Руководители МО
<b>Работа с учащимися по повышению качества знаний</b>			
26.	Выявление группы учащихся потенциально неуспешных в обучении	Январь 2023 г.  Ежегодно в сентябре в течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя-предметники,  классные руководители
27.	Постановка на внутришкольный контроль слабоуспевающих обучающихся, прогнозируемых как	Январь-май 2023	Директор, и.о. зам директора по

	неуспешных при прохождении ГИА в 2022 – 2023 учебном году		УР
28.	Психолого-педагогическая диагностика учебной неуспешности обучающихся «группы риска»	Ежегодно в сентябре, феврале	Учителя-предметники Педагог-психолог
29.	Организация индивидуальной работы с учащимися «группы риска», направленной на компенсацию выявленных причин учебной неуспешности	В течение года	Учителя-предметники Педагог-психолог
30.	Составление календаря интеллектуальных и творческих конкурсов и олимпиад	Август 2023 г.	И.о.зам директора УР, и.о. зам директора по МР, директор
31.	Вовлечение высоко мотивированных обучающихся в участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	И.о.зам директора УР, и.о. зам директора по МР, директор Учителя-предметники
32.	Формирование банка психолого-диагностических материалов по вопросам выявления, поддержки, развития способностей и талантов у детей и молодежи	Март 2023	Педагог-психолог
33.	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов по работе с одаренными учащимися	Март-апрель 2023 Ежегодно в сентябре	Учителя-предметники
34.	Проведение собеседований с обучающимися 8 - 10 классов по выбору профиля на следующий учебный год	Ежегодно в апреле-мае	И.о.зам директора УР, директор, классные руководители
35.	Организация и проведение факультативных и элективных курсов, соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	И.о.зам директора УР
36.	Психологические тренинги «Как успешно подготовиться ГИА», «Как преодолеть стресс»	Декабрь, апрель	Педагог-психолог

37.	Информационно-разъяснительная работа по проведению внешних оценочных процедур, знакомство с Порядком их проведения	В соответствии с графиком проведения	Учителя-предметники
<b>Работа с родителями по повышению качества образования учащихся</b>			
38.	Дни открытых дверей для родителей обучающихся	При условии снятия ограничительных мер	И.о.зам директора ВР
39.	Родительские собрания «Внешние оценочные процедуры: что и как проверяется?»	Октябрь-ноябрь	Классные руководители
40.	Информирование родителей через официальный сайт школы о графике и технологии проведения внешних оценочных процедур, памяток «Как помочь ребенку»	В течение года в оперативном режиме	И.о.зам директора УР, классные руководители
41.	Организация родительского собрания по вопросам качества образования школьников  Причины школьной неуспешности ребенка;  Как помочь ребенку стать успешным;  Бумеранг родительского гнева;  Все начинается с семьи.	4 занятия в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
42.	Организация совместной внеурочной деятельности обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители
43.	Проведение родительских собраний с освещением результатов обученности обучающихся и планированием мероприятий по повышению качества образования	По итогам учебных периодов	Классные руководители