

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Мосты  
муниципального района Пестравский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета  
ГБОУ СОШ с. Мосты

\_\_\_\_\_ Игнатъева О.В.

Протокол № 3

от «03» 09 2015 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ СОШ с. Мосты

\_\_\_\_\_ Адильбаева Ж.С.

Приказ № 86/7-о/д

от «05» 09 2015 г

ПРИНЯТО

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1

от «28» 08 2015 г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Педагогическом совете**

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, воспитателей и других педагогических работников в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе с. Мосты муниципального района Пестравский Самарской области (далее – Учреждение) создается Педагогический совет, являющийся постоянно действующим коллективным органом, объединяющим педагогических работников Учреждения.

Состав и порядок деятельности Педагогического совета определяются Уставом и Положением о Педагогическом совете Учреждения, утверждаемым директором Учреждения. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

1. Педагогический совет:

определяет стратегию образовательного процесса;

обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;

принимает решение о формах и сроках проведения в текущем календарном году промежуточной аттестации;

принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования (самообразования) на основании заявления родителей (законных представителей);

принимает решение об исключении из Учреждения обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;

обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;

обсуждает и принимает локальные нормативные акты в соответствии со своей компетенцией.

2. Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, действует на постоянной основе.

3. Решение Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более 2/3 присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения.

4. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.

Книга протоколов педагогического совета Учреждения постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.

Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.