

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя  
общеобразовательная школа с. Мосты муниципального района  
Пестравский Самарской области  
(ГБОУ СОШ с. Мосты)**

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
протокол № 4.1 от «б» декабря 2022 г

Утверждаю  
Директор школы \_\_\_\_\_ Смирнова Ю.А  
Приказ № \_\_\_\_\_ От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о профилактической работе  
в ГБОУ СОШ с. Мосты  
(новая редакция)**

Принято  
с учетом мнения Совета родителей  
Протокол №\_4.1

Принято  
с учетом мнения Совета обучающихся  
Протокол №\_4.1

## Общие положения

Настоящее Положение о профилактической работе (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным законом №124-ФЗ от 3 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями на 11 июня 2021 года, Уставом ГБОУ СОШ с. Мосты (далее - общеобразовательное учреждение, ОО) и локальными актами ОО.

Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения профилактической работы в ГБОУ СОШ с. Мосты, порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся и их семей.

В Положении применяются следующие понятия:

- **профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- **индивидуальная профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;
- **несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

- **семья, находящаяся в социально опасном положении**, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение, либо жестоко обращаются с ним;

- **учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении** (далее – внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на: предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся, социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **II. Основные цели и задачи профилактической работы.**

2.1. Цель профилактической работы: использование системы воспитательных воздействий, направленных на формирование позитивной социальной ориентации.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска и их социально-педагогическая реабилитация; оказание педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, проведение информационной разъяснительной работы среди учащихся и их родителей.

### *Механизм профилактической работы в школе.*

<b>Направление деятельности</b>	<b>Ответственное лицо</b>
<p>1. Сбор информации об учащихя, отсутствующих в школе (еженедельно).</p> <p>2. Сбор данных о пропусках уроков учащимися «группы риска» (ежедневно)</p>	Классные руководители
<p>2. Установление причины неявки ребенка на занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- беседа с одноклассниками;</li> <li>- согласование с родителями, посещение семьи</li> </ul>	Классные руководители
<p>3. Индивидуальная работа с ребенком по выявлению проблем в организации его жизнедеятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- беседа;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- классификация проблем;</li> <li>- рекомендации: *классному руководителю, *самому ребенку, *родителям</li> </ul>	Классный руководитель Администрация
<p>4. Организация деятельности по разрешению проблем ребенка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- согласование в деятельности (ознакомление с Уставом школы, условиями обучения, права, обязанности и пр.);</li> <li>- индивидуальная работа с учащимися (вовлечение во внеучебную деятельность, систему дополнительного образования);</li> <li>- постановка на внутришкольный учет, совместная деятельность с общественными организациями (родительский комитет, совет профилактики, КДН и др.)</li> </ul>	Замдиректора по УВР, педагоги дополнительного образования, классный руководитель, педагог-психолог
<p>5. Отслеживание результатов работы: *ведение документации (списки, индивидуальные карточки, социальный паспорт семьи; индивидуальные тетради работы с уча-ся девиантного поведения и др.);</p> <p>*отчет ответственных лиц о проделанной работе и полученных результатах (согласно циклограмме)</p> <p>*проведение профилактических советов</p>	Классный руководитель, замдиректора по УВР:
<p>6. Изучение, обобщение результативного опыта воспитательной и профилактической работы</p>	Замдиректора по ВР, замдиректора по УВР, классные руководители, педагог- психолог

#### **IV. Постановка учащихся на внутришкольный учет.**

4.1 Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (далее - Совет)

4.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.3. Исходя из статей 5, 6, 14 Федерального закона № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на профилактический учет считаются:

4.3.1. Нарушение требований Устава школы, правил внутреннего распорядка для обучающихся;

4.3.2. Злостное уклонение от учебы или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (15 уроков за месяц на основании записи в классном журнале);

4.3.3. Неуспеваемость по итогам четверти (полугодия) по одному и более предметам;

4.3.4. Нарушение хода учебного процесса;

4.3.5. Причинение морального вреда окружающим:

а) оскорбление и унижение чести и достоинства одноклассников, сверстников и работников школы (по результатам расследования, основанном на личном заявлении пострадавшего).

б) нецензурные выражения в общественном месте (на основании письменной информации свидетелей).

в) вмешательство в личную жизнь окружающих посредством угроз, телефонных звонков, sms-сообщений, писем (основанных на личном заявлении пострадавшего).

г) приговор, определение или решение суда;

д) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

#### 4.3.6. Нанесение материального ущерба:

а) Порча личного имущества учащихся и работников школы (одежда, учебные принадлежности, личные вещи: телефон, очки и т.д) (на основании личного заявления пострадавшего и составления акта комиссии).

б) Порча школьного имущества (столы, стулья, скамьи, спортивный инвентарь, компьютерная и теле, видеотехника, таблички-указатели, сантехника, столовые принадлежности ).

#### 4.3.7.Создание ситуаций, угрожающих здоровью и жизни окружающих:

а) Организация игр с огнеопасными, взрывчатыми веществами, пахучими и химическими реактивами, а также колющими и режущими предметами;

б) Нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности во время учебной и внеурочной деятельности.

#### 4.3.8.Социально опасное положение:

а) Безнадзорность (по заявлениям учителей, жителей села, акты обследования жилищных условий);

б) Бродяжничество или попрошайничество (факты уходов из дома на основании заявления родителей и классных руководителей).

#### 4.3.9. Совершение противоправных действий в социуме школы и по месту жительства:

а) Хулиганство (заявление жителей, очевидцев);

б) Некорректное поведение во внеурочное время в общественных местах (по сообщениям очевидцев по единичному случаю).

#### 4.3.10. Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков (в количестве 1 раза по факту выявления).

#### 4.3.11.Курение в помещении школы и на прилегающей к ней территории (по факту однократного выявления случая на основании заявления учителей,

дежурного администратора, техперсонала и других лиц, обнаруживших данный факт).

4.3.12. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

4.3.13. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность (по личному заявлению пострадавшего или его родителей, объяснительной нарушителя, медицинского заключения, опроса очевидцев и решения Совета профилактики ОО).

4.13.14. Постановка на учет в Комитете по делам несовершеннолетних и защите их прав по администрации м.р. Пестравский (далее – КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних в Отделе МВД м.р. Пестравский (далее – ПДН ОВД).

4.4. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители)

4.4.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.4.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституция, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.4.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.4.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

4.4.5. Состоят на учёте в КДНиЗП, ПДН ОВД;

4.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

4.6. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета

по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

4.7. Замдиректора по УВР ведёт журналы учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ПДН ОВД.

4.8. Замдиректора по УВР проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ПДН ОВД на 5 сентября, 01 января.

## **V. Снятие с внутришкольного учета.**

5.1. Позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося:

а) по истечении трех месяцев (раздел 4, 4.3 пункты 1, 2, 3, 4, 5, 9, 11,12, 13, 14);

б) по истечении шести месяцев (раздел 4.3 пункты 6, 7, 8, 10, 14).

5.2. Отчисление из ГБОУ СОШ с. Мосты по причине:

- окончание школы;
- переход в другое учебное заведение;
- перемена места жительства.

5.3. до достижения возраста обучающегося восемнадцати лет (ст.7 ФЗ от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 21.11.2022) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних");

5.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.



## **VI. Проведения индивидуальной профилактической работы**

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Школьным Советом по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним. На учащегося заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется заместителем директора, классным руководителем совместно (по необходимости) с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.2. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному, совместно со школьным Советом профилактики правонарушений, плану и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете, ведет контроль учебной и внеурочной деятельности несовершеннолетнего.

6.3. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом школьного Совета профилактики правонарушений. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины в школу сразу вызываются его родители.

6.4. Если пропуски занятий, низкая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:

6.4.1.Невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

6.4.2.Уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работа на уроках).

6.5.Школьный совет профилактики правонарушений имеет право (из положения о Совете):

- ходатайствовать перед администрацией:

-о вынесении благодарности учащимся;

-о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;

-о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;

-об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

-о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

6.6. Школьный Совет профилактики правонарушений выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

-о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшийся к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

-о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом; учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";
- о постановке учащегося на учет в милицию.

***Для этого требуется предоставить следующие документы:***

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- выписка из протокола заседания школьного Совета профилактики правонарушений;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

6.7. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из организации.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные

меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование образовательной организации.

6.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.9. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.