

## Кейс-отзыв «Наставник-наставляемый»

**Наставник** - Володина Н. В., учитель русского языка и литературы, классный руководитель 9 класса.

**Наставляемый** – Митусова О. А., учитель, классный руководитель 10 класса.

**Цель программы:** совершенствование процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности классного руководителя.

**Задачи программы:** 1. Создавать организационно-методические условия для успешной адаптации начинающего классного руководителя в условиях современной школы.

2. Оказывать методическую помощь начинающему классному руководителю в повышении дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.

3. Создавать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности начинающего классного руководителя.

4. Развивать потребность и повышать мотивацию в непрерывном самообразовании.

Портрет наставляемого

	Структура
Портрет наставляемого	Митусова Оксана Анатольевна. Имеет определенные успехи, но иногда нуждается в советах и помощи более опытных сотрудников.
Предполагаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"><li>• Успешная адаптация к новым условиям трудовой деятельности.</li><li>• Выявление склонностей, потребностей, возможностей и трудностей в работе наставляемого педагога через беседы и наблюдения.</li><li>• Планирование системы мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей у наставляемого педагога с целью повышения его личностного и профессионального уровня.</li><li>• .Свободное вхождение в должность классного руководителя.</li><li>• Своевременное и качественное выполнение всех обязанностей.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование собственной системы работы.</li> <li>• Умение внедрять в свою работу современные формы и методы воспитания подрастающего поколения.</li> <li>• Установление взаимопонимания с классным коллективом.</li> <li>• Умение находить подход к каждому отдельному учащемуся.</li> <li>• Установление взаимопонимания с родителями.</li> <li>• Выстраивание собственной программы самосовершенствования.</li> </ul>
Портрет наставника	<p>Володина Наталья Владимировна, педагогический стаж, 21 год высшая квалификационная категория.  Министерство образования и науки Самарской области  Почетная грамота 2013 год;  Грамота ЮЗУ МОиН Самарской области 2017 г.</p> <p>Руководитель РМО учителей русского языка и литературы.</p> <p>С 2017 года входит в состав экспертной группы по аттестации педагогических работников, выходящих на аттестацию с целью установления квалификационной категории.</p>
Оцениваемые результаты	<p>Улучшение профессиональных показателей наставляемого и наставника (анкета/опрос)  Наставляемый – классный руководитель успешно провел серию открытых мероприятий. Наставляемый и наставник показывают хорошие результаты в работе по взаимодействию и сотрудничеству с родителями.  Наставляемый прослушал вебинары, прошел курсы повышения квалификации.</p>
Этапы реализации программы	<p><u>Этап 1.</u> Подготовка и обсуждение плана наставничества.  На основании анкетирования выяснили проблемы, которые необходимо устранить и составили совместный план работы на текущий год.</p> <p><u>Этап 2.</u> Профессиональное развитие наставляемого специалиста.  Работа с наставляемым специалистом на данном этапе строится в соответствии с индивидуальным планом профессионального развития и включает следующие формы: самообучение (наставляемый составляет план по самообразованию); участие в мероприятиях, организованных в ОО.</p> <p><u>Этап 3.</u> Развитие потенциала наставляемого.</p>

	<p>Педагог-наставник совместно с наставляемым специалистом составили индивидуальный план развития потенциала. В процессе работы индивидуальный план наставляемого специалиста может быть откорректирован по инициативе наставника или самого специалиста.</p> <p>Изучение потребности в повышении квалификации.</p> <p>Изучение вопроса профессиональных педагогических дефицитов.</p> <p><u>Этап 4.</u> Оценка деятельности наставника.</p>
--	--